

Изх.№ 4

13.05.2021 г.

ДО Г- н КМЕТА

Д – р ИВАНОВ

Общ. СЕВЛИЕВО

Обл. ГАБРОВО

НЧ „ АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ – 1898 „

с.ДАМЯНОВО , общ. СЕВЛИЕВО

Приложено Ви изпращаме :

1. Отчет за дейността ни през 2020г.
2. Финансов отчет на Ревизионната комисия .
3. Протокол от Отчетното събрание.

ПРЕДСЕДАТЕЛ :

СЕКРЕТАР :



НЧ " АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ – 1898"

С. ДАМЯНОВО , общ. СЕВЛИЕВО

ОТЧЕТ ЗА КУЛТУРНО –МАСОВАТА ДЕЙНОСТИ

ПРЕЗ 2020 г.

Уважаеми членове на читалището , гости и спомоществователи на НЧ „ Алеко Константинов – 1898 „ с.Дамяново – добре сте дошли на събранието ни , на което ще отчетем , какво сме свършили през изминалия период.И пак ще кажа с гордост за кой ли път , че Народните Читалища в Р България, сами по себе си са уникални институции, които са пазители на родовата памет , на историята ни , на начина ни на живот и бит , на песните , танците и словесния хумор . Благодарение на създаването на читалищата от родолюбци и възрожденци, се е запазил непречупен българският дух, съхранила се е българската книжовност , писменост и култура , традиции и език свещен .Тези институции все още ги има тук и сега , в родината ни , като продължители на съграденото във векове и от сцените на читалищата , от библиотеките са тръгнали много артисти, певци и учени .

Една от основните ни дейности е библиотечно – информационната , като разполагаме с приблизително 8 000 тома л-ра, която е подредена според изискванията на Минимум библиотечна техника . Продължаваме ежегодно кампании за даряване на книги на читалищната библиотека и въз основа на това , бяха ни предоставени 784 т. л-ра , като след прецизен подбор , оглед и преценка в библиотеката се регистрираха 468 т. л-ра , от която с 284 бр. бяха подменени с инвентарни номера морално остаряла , изпокъсана и несъбираема л-ра . С нови номера в инвентарната книга бяха описани 184 бр. книги .За да се стигне до такова пресяване, една от причините беше , че доста от книгите бяха на гръцки език , морално остарели и неподходящи тематично за потребителите на библиотеката .Дарители бяха : - Галя Маринова , Айше Хюсеинова и Красимир Радионов , за което им благодарим от сърце .

Беше направена частична проверка на библиотечния фонд , която ще се довърши през 2021г. и чрез която ще се прочисти библиотечния фонд от морално остаряла , несъбираема и изпокъсана л-ра.

Прехвърлиха се всички томове по стелажите и където имаше книга без сигнатура , същата беше направена.

Допълва се систематично Тематичната картотека с литературни и исторически материали , свързани с

бележити дати и събития от историята ни , наша и на световно ниво , тематичен материал свързан с бележити автори от областта на литературата , теми за българската фолклористика и др.

По стелажите се поддържат системно витрини с изложена литература и други материали , свързани с бележити дати и чествания .

За добрата библиотечна и читалищна дейности допринася и наличието на компютърната ни техника , която се ползва от потребителите , предимно деца са , а в повечето случаи възрастни , които идват да им копираме , или напечатаме документи .Интернет е един вид поглед към света – сайтовете са помагало за четене , учене на уроци , връзки с други читалища , информация за предстоящи фестивали и събития, бележити дати от историята ни , и много други положителни информации.

НЧ „ Алеко Константинов – 1898 „ , с.Дамяново , общ.Севлиево има от няколко години УЕБ страница в мрежата , която се поддържа системно. На тази страница отразяваме словесно и с фотографии всички мероприятия , които са се случили на територията на селото ни , с участието на самодейците на местно и общинско ниво , мероприятия и с децата , свързани с отразяването на празниците ни от бита като Трифон Зарезан , Великден , 24-

ти май , летни празници и мероприятия , участия във Фестивали на Общинско и Национално ниво и много други .И всичко това е отразено в стотици фотографски снимки , които са изложени във Фотографския ни Музей – подредени по тематика / култура, наука , бит и празници на дамяновци , земеделие, растениевъдство и животновъдство и др ./ В този Музей имаме и снимки , които са на повече от 100 години и поддържането на същия е на ниво и постоянно отворен за посетители . В отлично състояние и поддръжка е и Музея на Бита , който също е отразен в Уеб страницата ни , запечатвайки битови предмети свързани с начина на живот на нашите предци . Подредено е селско дворче , битова стая , камина , стан тъкачен и то истински , дрехи , които са обличани по различни поводи в делници и празници .

В Интернет мрежата имаме и Група към читалището , която наброява към 500 членове , които се запознават също с дейността на читалището , вземат отношение по същата , а и споделят свои истории, виждания и творби .

Макар и малко да са децата , към 50-сет , ние сме отворени за тях със своите разработки и дейности .Продължават съществуването си детските клубове : - „ Чучуличе „ , „ Любопитко „и „ Весел Шишко „ , с чиито членове / 8-9 в групичка /се провеждат различни библиотечни и читалищни дейности .Ще ви запозная с част от мероприятията :

- „ Маратон на четенето .” – лит. четения на произведения от Якоб Грим / 235г. от рожд. му/ , Андерсън /215 г . от рожд./

„ Синеокият учител „ – за подвига на Васил Левски .

„ В кухнята на Весел Шишко ...” – „ Майсторете ръчички , за радост на всички... „. В три мероприятия , посветени на Българската национална кухня , участваха децата от селото и гостенчета на своите баби и дядовци .За целта закупихме електрическа печка с фурна и се развихрихме яко . В първия ден от мероприятията децата сами направиха баница – кой разбиваше яйцата , друг разстилаше корите , трети трошеше сиренцето , а и масълцето и доста ръчички завиваха корите и ги нареждаха в тавата и хоп във фурната . Докато се опече баницата , детската аудитория беше запозната с приготвянето на различни видове баници , от различни области от България , научиха какви баници се правят по различни поводи от Традиционния ни календар .

„ „Слънце” в тигана ! „ – празник на палачинките . По желание на децата , отделихме втори ден за направа на палачинки .В разход не влязохме - едно донесе яйца, друго брашно , трето течен шоколад и празника ,и доброто настроение се получи . Творчеството , кулинарно беше само от страна на децата , ние , читалищните работници само

насърчавахме , но и проследихме историята на „ палачинката „, с която запознахме децата .

„ Търкулнала се питката ...Хлябът е по-голям от човека !” – нагледно пред децата , читалищните работници замесиха питка и децата проследиха целия процес от замесването на погачата до изпичането ѝ . И докато чакаха вкусотията да изскочи от фурната , децата научиха за трудът , който хората полагат при засяване на житото и пътят на същото , докато се превърне в брашно .Информирани бяха за мястото на хлябав в традициите на българина – например , когато дете проходи се меси питка и се търкулва пред детето и то се затичва след нея , хлябове за раждане , за кръщенета , за сватби , Великденски , Гергьовденски , Коледарски и други видове , свързани с плодородието и здравето на хората и животните .

Традиция в читалището е да се провеждат библиотечни уроци под надслов „Млад библиотекар „ - как се работи с книгите , начинът им на подреждане по стелажите , пътят, който изминава една книга , за да достигне до своят читател , кой и как ги пише и как да ги пазим , значението на „Обществена библиотека „...

„ Да нарисуваш мечта „ – децата рисуваха с желание и мероприятиято премина с много смях и закачки .

„Език свещен на моите деди „ – литературни четения на произведения от Иван Вазов в денят на Българската писменост и култура .

Стремежът ни през изминалата година е бил да приобщим общността към библиотечната и читалищната ни дейности . Много от мероприятията ни са се затвърдили в годините и не пропускаме да им отдаваме дължимото , като например :

Изминалата година всички знаем, че беше изключително трудна и много от мероприятията ни не се състояха – местни и национални , но това е проблем от национален мащаб.

Традиционно поднесохме венец и цветя в денят „ 3-ти Март“ пред паметника в центъра на селото и по този начин почетохме героите , знайни и незнайни , загинали за Освобождението на България от турско робство – рецитираха се стихове , пяха се революционни песни .

Организирахме Празник на Пресветата Дева Мария в църквата за хората от селото – беше поднесена ритуална питка за здраве , направена от председателката ни Лилия Илчева .Направени бяха снимки в църковния храм и мероприятиято беше отразено и в Уеб страницата ни .

Във Фотографския музей се състоя „ Ден на възрастните хора , на музиката и на кафето !” – на чашка кафе , с песни и рецитации .

закачки поздравихме хората , чиято възраст и мъдрост заслужават почит и преклонение.

Добро взаимодействие има между читалище , кметство, местен бизнес , които ни помагат и подкрепят в начинанията ни .

Със счетоводната документация , която трябва да се изпраща до НОИ ,НАП,АПИ ,ТСБ и др. се е нагърбила безплатно да го прави Светлана Павлова , за което е упълномощена от Читалищното ръководство .С останалата част ,включваща приходно – разходните документи се занимава също безплатно Мария Маркова , която е й завършила Икономическия техникум в гр.Дряново . Контрол за изразходването на финансовите средства извършва Ревизионната комисия пред Годишно – отчетното събрание на членовете на читалището. , На общинско ниво се правят отчети всеки месец , за предходния , а в края на годината се изготвя целогодишен отчет за приходно – разходните дейности на читалището .

Материално – техническата ни база е на ниво . За последно правихме частичен ремонт на покрива на читалището през 2019 година и то благодарение дарението на „Идеал Стандарт – Видима „ – Севлиево .Постоянно следим за състоянието на отделните помещения и ги поддържаме в добро състояние .

Социалната политика на читалището е отворена към обществените организации , към жители и гости и винаги вратите ни са били широко отворени . Ние не се делим на етноси и всички сме еднакво предразположени в честванията на празници , заедно във всичко и вярваме , че и занапред ще е така . Нека с общи усилия продължим със своите иновации , инициативи , с които да поддържаме духът на българщината ни, за да ни има като народ , достоен наследник на предците си .

Изготвил отчета – Мария Маркова

Приет на заседание на УСЧ на 01.03.2021г.

Маркова

ПРОТОКОЛ - № 2

На Ревизионната Комисия при НЧ „Алеко Константинов 1898 „, с. Дамяново , общ.Севлиево , за извършена проверка на Финансовото състояние на Счетоводно – Разходните документи за периода 2020 година .

Приходите на читалището са от Държавния бюджет към Министерството на Културата , където читалищата са на подчинение . Освен тези приходи , на отчет се водят и парични средства получени от членски внос и дарения.

Субсидията се формира от Направление „ Култура „ , общ.Севлиево , като се разпределят по тримесечия , а се превежда сума месец за месец . Всеки месец, до 10-то число се прави Отчетна форма към общината, за приходите и разходите за предходния месец .

Финансовата дейност на място се осъществява и контролира , чрез подписите върху документите от председателя Лилия Тодорова Илчева и читалищния секретар Марийка Христова Маркова - същата изпълнява и счетоводната дейност , като съставя ведомостите за заплати , извършва плащания и стопански разходи , като изготвя и нужните документи за БДСК , Трудова медицина , НАП ,

Агенция по вписванията , Инспекция по труда и ТСБ
Габрово .

За всички приходи и разходи е заведена Касова книга ,
която е основният и най-важен документ за вписванията на
всички приходни и разходни документи , както и други
регистри за отразяване на цялостната Финансово .
Счетоводна дейности на читалището .

Читалищното Настоятелство на свои заседания преценява
и разпределя средствата за читалищна и стопанска
дейности , които се извършват според възможностите ни от
страна на паричните потоци .

НАЛИЧНОСТ НА 01.01.2020 г.

БДСК	-	445.35лв.
КАСА	-	253.90лв.
СУБСИДИЯ	-	17 160.00лв.
СОБСТ.ПРИХ.	-	9.00лв.

ПРИХ.ВСИЧКО : - 17 868.25лв.

РАЗХОДИ КАКТО СЛЕДВА :

1. Възнаграждение персонал - 13 176.00лв.

2. Осигурителни вноски	-	2 506.20лв.
Социални	-	1 750.68лв.
Здравни	-	632.52лв.
УПФ	-	123.00лв.
3. Издръжка	-	1 555.05лв.
Материали +нови к.	-	197.19лв.
Горива	-	228.03лв.
Командировки	-	-----
Външни услуги	-	679.31лв.
Други -	-	125.52лв.
Такси БДСК	-	324.00лв.

ВСИЧКО РАЗХОДИ : - 17 237.25лв.

НАЛИЧНОСТ 31.12.2019г. - 631.00лв.

КАТО В Т.Ч. ВЛИЗА :

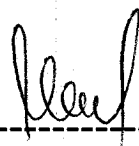
 БДСК - 477.91лв.

 КАСОВА КНИГА - 153.09лв.

Настоящия Протокол е съставен въз основа на изразходваните средства от Държавна субсидия , приходи от Дарения и Членски внос , отразени в Счетоводно – Разходните документи в Касовата книга на читалището , водена стриктно от читалищния секретар , който е й касиер – Марийка Маркова .

09.02.2021г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ РК : _____



с. Дамяново

/ И . Пунчева /



П Р О Т О К О Л

№ 3

Днес , 13 – ти май 2021 г . се проведе Годишно – отчетно събрание на НЧ „ Алеко Константинов – 1898 „ с. Дамяново , общ. Севлиево за Културно – масова и библиотечна дейности за Отчетния период през 2020 г. На събранието присъстваха две трети от членовете на читалището .

Събранието премина при следния Дневен ред :

1. Отчет за Културно – масова и библиотечни дейности за 2020г.

Докладва - М.Маркова
секретар на читалището

2. Финансов отчет за изразходваните средства от държавната субсидия и от собствени .

Докладва – Илиана Пунчева
председател на РК-сия

3. Приемане План – програма за Културно-масова и библиотечна дейности за 2021г.

4. Предоставяне на възможността присъстващите да вземат отношение по дейностите на читалището .

Дневният ред беше гласуван , като за протоколчик беше предложена и избрана Звезда Маринова .След изчерпване на дневния ред , отчетите бяха приети и гласувани единодушно , а думата беше дадена на присъстващите :

Елена Събчева / активна самодейка / - Докладът от Мария Маркова , беше написан много обстойно, от което се разбира , че доста неща са проведени и важното е , че са приобщени децата в работата на читалището . Читалището не е затваряло вратите си за посетители и това е похвално .Пише се книга за родовете в Дамяново и е редно и читалището да се включи , а Мария да напише информация за отминалата дейност на читалището .

Тотка Костадинова / бивша учителка и активен самодеец / - да препечата доклада Мария и да ми го даде , за да го ползваме в написването на книгата .

Мария Маркова / секретар , ръководител на певческата група и активен самодеец / - каква книга

се пише , ние не сме запознати , като читалищни работници не бяхме запознати с конкретиката , а за да се напише информация за читалищната дейност се иска много време , защото има какво да се пише . Започнала съм да се ровя в отминалите години и да систематизирам информации и мисля , че за читалищната дейност трябва да се напише специална книжка ,защото има хора , които трябва да останат в историята на читалищната ни дейност . Та къде имаше в миналото Духов оркестър ? – само в Дамяново . Като засвирят братята Шабанчета с ония ми ти кларинети и всеки се прехласваше да ги слуша ...- то кръщенета, сватби, войнишки вечери , па и погребения , все те бяха водещите ,а всички бяха самоуки и свиреха , като професионалисти . Ами самородните ни певци баба Величка , другите баби Стана , Гана и Куна , които бяха едни от първите участнички с автентичните дамяновски песни на Копривщица ...много изявени има , огромен снимков материал и си заслужава да се напише за това , а й аз работя 43 години тук и смятам да вложа труд в реализацията на тази своя мечта ...Да си пожелаем поне част от мероприятията за тази година да ги осъществим . Трябва и членския внос да

баба

баба

де

и

Куна , която

чете

и

уважава

съберем . Групата също трябва да възобнови своите репетиции и дано Микеле ни спонсорира и да отидем на някой фестивал . Детска група сформирам ,но като ги събрах , съм разочарована от държанието им . Очертават се 6 деца и с тях започваме да изучаваме фолклорни песни и словесен хумор .Планираме да направим Празник на черешата и се надяваме да надмине очакванията ни

Дневният ред беше изчерпан , като се реши 24 – ти май да честваме във Фотографския музей.

Протоколчик :.....

/ З. Маринова /

13.05.2021г.

с.Дамяново

общ. Севлиево

Председател :.....

/ Л. Илчева /

Секретар :

/ М. Маркова /



О Т Ч Е Т

За получената и изразходена държавна субсидия към
 м. сирин 2021 г.

НАИМЕНОВАНИЕ	СУМА
I. Наличност на 01.01. <u>2021</u> г. /от субсидията /	777.91
II. Приходи	7255.00
1. Субсидия	7255.00
ВСИЧКО /I+II/:	7732.91
III. Разходи	
1. Възнаграждения на персонала	7659.48
2. Възнаграждения по гражд. договори	-
3. Осигурителни вноски от работодателя	89.587
- за социални осигуровки	618.35
- за здравни осигуровки	223.68
- вноски за ДЗПО - <u>УП</u>	53.85
4. Разходи за дейността	
- ~~книги~~	
- материали	
- командировки	
- външни услуги	
- други разходи	
5. Издръжка	321.86
- книги	-
- материали	-
- вода, горива и енергия	118.88
- командировки	-
- външни услуги	175.38
- други разходи	27.60
ВСИЧКО РАЗХОДИ:	5877.21
IV. Остатък на 30.04. <u>2021</u> г. /от субсидията/	1855.70

Председател на чит. настоятелство: Ринков

Читалищен секретар: Сидел



ЧИТАЛИЩЕ М. РОНС 1898 гр./с. ДамяновоОБЩИНА СЕВЛИЕВО

ОТЧЕТ

За получената и изразходена държавна субсидия към

м. МАРТ2021 г.
2021 г.

НАИМЕНОВАНИЕ	СУМА
I. Наличност на 01.01 <u>2021</u> г. /от субсидията /	<u>447.91</u>
II. Приходи	<u>5678.00</u>
1. Субсидия	<u>5678.00</u>
ВСИЧКО /I+II/:	<u>6155.91</u>
III. Разходи	
1. Възнаграждения на персонала	<u>3501.11</u>
2. Възнаграждения по гражд. договори	<u>-</u>
3. Осигурителни вноски от работодателя	<u>675.94</u>
- за социални осигуровки	<u>467.99</u>
- за здравни осигуровки	<u>168.07</u>
- вноски за <u>ДЗНО</u> <u>УПТ</u>	<u>42.88</u>
4. Разходи за дейността	
- ~~книги~~	
- материали	
- командировки	
- външни услуги	
- други разходи	
5. Издръжка	<u>254.25</u>
- книги	<u>-</u>
- материали	<u>-</u>
- вода, горива и енергия	<u>85.32</u>
- командировки	<u>-</u>
- външни услуги	<u>141.33</u>
- други разходи	<u>27.60</u>
ВСИЧКО РАЗХОДИ:	<u>4731.30</u>
IV. Остатък на <u>31.03. 2021</u> г. /от субсидията/	<u>1424.61</u>

Председател на чит. настоятелство: МиткоЧиталищен секретар: Ваня

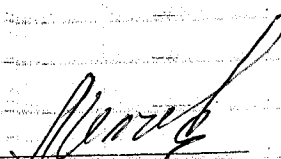
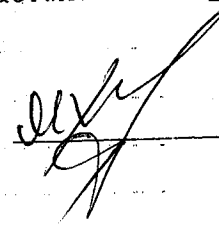
ЧИТАЛИЩЕ Ал. Рост. 1898 гр./с./ ДамяновоОБЩИНА СЕВЛИЕВО

О Т Ч Е Т

За получената и изразходена държавна субсидия към

м. октомври 2012 г.

НАИМЕНОВАНИЕ	СУМА
I. Наличност на 01.01. <u>2012</u> г. /от субсидията /	477.91
II. Приходи	3785.00
1. Субсидия	3785.00
ВСИЧКО /I+II/:	4262.91
III. Разходи	
1. Възнаграждения на персонала	2342.74
2. Възнаграждения по гражд. договори	-
3. Осигурителни вноски от работодателя	455.61
- за социални осигуровки	301.23
- за здравни осигуровки	112.46
- вноски за ДЗПО <u>УМ</u>	30.92
4. Разходи за дейността	
- книги	
- материали	
- командировки	
- външни услуги	
- други разходи	
5. Издръжка	177.53
- книги	-
- материали	-
- вода, горива и енергия	64.60
- командировки	-
- външни услуги	111.33
- други разходи	1.60
ВСИЧКО РАЗХОДИ:	2975.88
IV. Остатък на <u>28.02. 2012</u> г. /от субсидията/	1287.03

Председател на чит. настоятелство: Читалищен секретар: 

Застрахователна полица/Insurance policy № 8300070421002073
"Пожар и други щети на имущество"/ "Fire and allied perils"

Служ. № 100007061582

Застраховач/Policyholder: НЧ Алеко Константинов - 1898 Дамяново, ЕИК/PID: 000210963, адрес/address: ДАМЯНОВО, 5437, ул.,,Ст. Стамболов“, №32.

Застрахован/Insured: НЧ Алеко Константинов - 1898 Дамяново, ЕИК/PID: 000210963, адрес/address: ДАМЯНОВО, 5437, ул.,,Ст. Стамболов“, №32

Застраховател/Insurer: "ГРУПАМА ЗАСТРАХОВАНЕ" ЕАД, ЕИК: 131421443, със седалище и адрес на управление/address: София, 1124, бул.Цариградско шосе, №: 47А, бл.В, ет: 3; тел. 0700 123 32, тел. 0700 123 32, притежаващо разрешение за извършване на застрахователна дейност № 01-ОЗ/05.05.2005 г., издадено от КФН.

Предмет на договора/Contract subject: Застраховка "Пожар и други щети на имущество"



Ползващо се лице/Beneficiary:

Кредитор: "БАНКА ДСК" АД, ЕГН / ЕИК 121830616, Адрес / Address: СОФИЯ, 1000 ул.МОСКОВСКА, №19;



Обект на застраховката/Insured objects:

Тип: Имущество

Вид: Недвижимо имущество, Офиси, търг.сгради, Брой етажи на сградата 2;

Застрахователна сума: 15,000.00 BGN

База за определяне на застрахователната сума: Действителна стойност

Адрес на обекта: Дамяново, 5437, ул.Георги Димитров, № 2



Покрити рискове/Risks covered:

Покрити рискове/ Risks covered	Самоучастие/ Franchise
Основно покритие Клауза А - Пожар	-
Клауза Б - природни бедствия	-
Клауза Д1 - земетресение	2 % от 3.С.
Разходи за разчистване на останки и спасяване на имущество	-



Въпросник към Застраховачия за обекта/Questionnaire to the Policyholder to object:

Служ. поле

1. Конструкция на сградата	масивна	0
2. Предназначение на сградата	за смесена и разнородна	20
3. Година на изграждане на сградата	1959	

Тип: Имущество

Вид: Движимо имущество, Стопанско имущество, Брой етажи на сградата 2;

Застрахователна сума: 3,700.00 BGN

База за определяне на застрахователната сума: Действителна стойност



Покрити рискове/Risks covered:

Покрити рискове/ Risks covered	Самоучастие/ Franchise
Основно покритие Клауза А - Пожар	-
Клауза Б - природни бедствия	-
Клауза Д1 - земетресение	2 % от 3.С.
Клауза Д2 - изтичане на вода и пара	-
Разходи за разчистване на останки и спасяване на имущество	-
Клауза Д9 - Късо съединение или токов удар	-

Покрити рискове с подлимити/ Risks covered with sublimits	Лимит за събитие/ Limit Event	Лимит в агрегат/ Limit Aggregate
Изтичане на вода следствие на забравени кранове на чешми	-	500.00 BGN



Въпросник към Застраховачия за обекта/Questionnaire to the Policyholder to object:

Служ. поле

В случай на настъпване на застрахователно събитие върху застрахованото по настоящата полица имущество, Застрахователят се съгласява да не прилага посочените в Общите условия и приложими Клаузи по застраховката самоучастия, с изключение на изрично посочените в застрахователната полица или специалните условия към нея.



Декларации на Застрахователя/Declarations of the Policyholder:

1. Получих и се запознах с предоговорната информация по чл. 324, чл. 326 и чл. 327 от Кодекса за застраховането към застраховка "Пожар и други щети на имущество", както и Информационния документ за застрахователния продукт. /I received and became acquainted with the pre-contractual information under Art. 324, Art. 326 and Art. 327 of the Insurance Code for insurance "Fire and allied perils" and Insurance Product Information Document.
2. Запознат/а съм, че вписаните мои данни, които са лични по смисъла на Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 на ЕП и Съвета от 27.04.2016 г., ще бъдат събирани и обработвани за целите и от лицата, посочени в „Уведомление за поверителност“, неразделна част към Общите условия на застраховката и достъпни на адрес: www.groupama.bg. /I am aware that my data, which are personal data within the meaning of the Law on the protection of personal data and General Data Protection Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27.04.2016 will be collected and processed for the purposes of and by the persons listed in the "Privacy Notice", an integral part of the General Terms and Conditions of Insurance and available at www.groupama.bg.
3. При сключване на застрахователния договор ми бяха предадени приложимите Общи условия по застраховка "Пожар и други щети на имущество", посочени по-долу, с които се запознах и приемам за неизменна част от настоящия застрахователен договор. /Upon the conclusion of the Insurance contract, the applicable General Terms and Conditions for insurance "Fire and allied perils" listed below, which I became acquainted and accept as an integral part of the present Insurance contract.
4. Запознат/а съм, че за установяване на правни претенции Застрахователят „Групама Застраховане“ ЕАД, ЕИК 131421443 може да иска и да получава от органи, институции и лица, данни и документи и да обработва получените данни във връзка със застраховането ми. /I am aware that in order to establish legal claims the Insurer "Groupama Zastrahovane" EAD, EIK 131421443 may also request and receive from authorities, institutions and persons, data and documents, as well as processing the received data in connection with my insurance.
5. Декларирам за верността на посочените от мен данни в застрахователната полица. /I declare the integrity of the data I have indicated in the Insurance policy.
6. Задължавам се при промяна в посочените от мен по-горе данни и обстоятелства незабавно да уведомя писмено "Групама Застраховане" ЕАД. /I undertake, in the event of a change in the above mentioned data and circumstances, to notify immediately in written "Groupama Zastrahovane" EAD.

Приложими Общи условия (ОУ) по настоящия договор/Applicable General Terms and conditions (GTC) to this contract:

ОУ по застраховка/GTC by insurance "Пожар и други щети на имущество"/ "Fire and allied perils", приети на/accepted on: 10.06.2009 г., последно изменени на/last changed on: 15.10.2019г., в сила от/effective as of: 20.01.2020 г.

Застрахователен посредник/Intermediary: БАНКА ДСК АД, адрес/address: Севлиево, 5400, Удостоверение за легитимация №/Legitimation document № 60702. БАНКА ДСК АД действа от името и за сметка на Застрахователя.

Вид на възнаграждението: За дейността си, застрахователният агент получава комисион, който е възможно да бъде допълнен от парични и непарични възнаграждения. /Type of remuneration: For his/her activity, the Insurance agent receives commission, which may be supplemented by cash and non-cash payments.

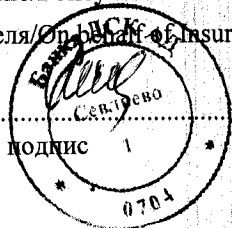
Лицето, което Ви предлага застраховката е/The person offering the insurance is: Г-на Анеюмова Гандел

Преди и при сключване на застрахователния договор Застрахователят и БАНКА ДСК АД не предоставят съвет по смисъла на Кодекса за застраховането на ползвателите на застрахователни услуги.

Срок на договора/Term of the Contract: от датата на издаване/from Policy issue date до/to: 24.02.2022 г.

Дата на издаване/Policy issue date: 24.02.2021 г.

За застрахователя/On behalf of Insurer:



За застрахователя/On behalf of Policyholder:

НЧ Алеко Константинов - 1898 Дамяново

Мирел Алекс
ПОДПИС

